

TURNITIN: PROMJENA NAČINA SAMOSTALNOG UPISA U POSTOJEĆE KOLEGIJE

Promjenama u Turnitinu uvedene su šifre kolegija ograničenog trajanja te dosadašnje Enrollment key šifre više ne vrijede za nove upise. To znači i da novi upisi studenata u Turnitin kolegij za samoprovjeru više nisu mogući pomoću podataka (Class ID i Enrollment key) koji su ranije korišteni i dijeljeni za navedeni kolegij.

Vezano uz samostalne upise studenata u postojeći Turnitin kolegij za samoprovjeru, nove je upise potrebno omogućiti prema uputama u nastavku.

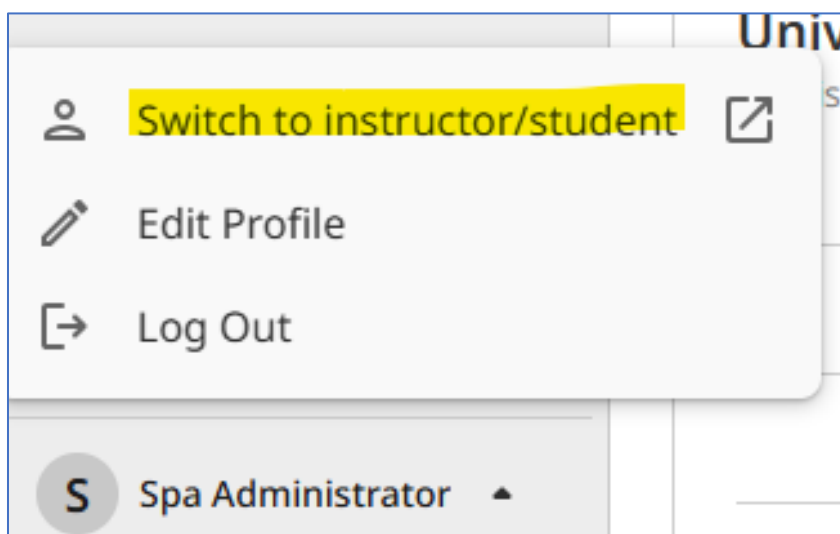
⚠ Napomena:

Kao i obično, **preporučujemo izraditi novi Turnitin kolegij s početkom nove akademske godine.** Ove upute služe da se osigura što jednostavniji nesmetan rad u prijelaznom ljetnom periodu, a nastavno na promjene u Turnitinu.

Promjena Enrollment keya ne utječe na studente koji su već upisani.

ZA ADMINISTRATORE:

Za pristup postavkama kolegija, s admin računa je potrebno je promijeniti ulogu u **Instructor**. Opcija se nalazi u donjem desnom kutu administratorskog sučelja.



1. Odabrati ikonu postavki kraj pojedinog classa pod Edit.

SRCE Testni Account

+ Add Class

All Classes

Expired Classes

Active Classes

Class ID	Class name	Status	Start Date	End Date	Edit	Copy	Delete
23232620	Test class	Active	11-Dec-2019	30-Sep-2026			

2. Označiti kvačicom i potvrditi sa Submit:

☒ Allow students to enroll themselves in this class ?

Ista se opcija koristi i prilikom izrade novog Turnitin kolegija.

3. Podijeliti sa studentima novi Enrollment key

Enrollment key vrijedi 14 dana, a po potrebi ga je moguće ponovno generirati.

Naknadno je vidljiv unutar classa odabirom zelenog dugmeta **View Enrollment Key**.

Class: Test class
Class ID: 23232620

ACTIVE ENROLLMENT KEY
9c03dd104d5c422b549525a97dd1f357 
This key expires in 14 days.

 Students can join this class using the enrollment key generated and shared with them. Only share the key with students who should have access.

 Generate new key **Done**

ZA STUDENTE:

1. Upisati Enrollment key

Nakon prijave, više nije potrebno upisivati Class ID, dovoljan je samo novi, odnosno aktualni, Enrollment key.

Sučelje za upis moguće je pronaći pod karticom **Enroll in a class** ako je student već upisan u neki drugi kolegij.

The screenshot shows the Turnitin user interface. At the top, there are navigation tabs: 'All Classes', 'Enroll in a Class' (which is active), 'What is Plagiarism?', and 'Citation Help'. Below the tabs, it says 'NOW VIEWING: HOME'. A pink notification banner states: 'On August 12, we updated the student self-enrollment workflow to make your online classes even more secure. Please review our [guidance and FAQs](#).' Below this, under the heading 'About this page', there is a message: 'To enroll in a class, please enter the class enrollment key that you were given by your instructor. If you do not have this information, or the information you are entering appears to be incorrect, please contact your instructor.' The main form area is titled 'Enroll in a class' and contains a label 'Enrollment key:' followed by a text input field. Below the input field is a 'Submit' button.

Turnitin službena dokumentacija funkcionalnosti:

Student self-enrollment:

<https://guides.turnitin.com/hc/en-us/articles/25791271819021-Student-self-enrollment>